

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АЛЬМЕТЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
(УО АМР РТ)

ПРИКАЗ

«14» 05 2024 года

№ 360

Об окончании 2023/2024 учебного года, организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников IX (X), XI (XII) классов общеобразовательных организаций Альметьевского муниципального района Республики Татарстан

Согласно приказу МО и Н РТ от 13.05.2024 г. № под-973/24 «Об окончании 2023/2024 учебного года в Республике Татарстан, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Законом Республики Татарстан от 22 июля 2013 г. № 68-ЗРТ «Об образовании»,

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 31 января 2024 г. № 50/137 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году»,

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»,

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»,

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12 апреля 2024 г. № 144/803 «О внесении изменений в приказы Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 декабря 2023 г. № 953/2116, № 954/2117 и № 955/2118»;

распоряжением Кабинета Министров Республики Татарстан от 06.10.2023 № 2192-р об организации и проведении учебных сборов по основам военной службы, от 14.03.2024 № 535-р о проведении государственной итоговой

аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Республике Татарстан в 2024 году, от 14.03.2024 № 537-р о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в Республике Татарстан в 2024 году

Приказываю:

1. Установить единые сроки окончания учебных занятий в 2023/2024 учебном году:

20 мая – в IX (X), 22 мая - в XI (XII) классах;

в соответствии с календарным учебным графиком образовательной организации - в I - VIII и X классах.

2. Провести государственную итоговую аттестацию в соответствии с действующими нормативными документами в форме и по материалам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) согласно расписанию, утвержденному Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Минпросвещения России) и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор):

для IX (X) классов – с 21.05.2024 по 03.07.2024;

для XI (XII) классов – с 23.05.2024 по 05.07.2024.

3. Обеспечить проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ выпускников IX (X), XI (XII) классов общеобразовательных организаций, в установленные Рособрнадзором сроки согласно распределению участников по ППЭ.

4. Провести единый республиканский экзамен по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе в качестве экзамена по выбору выпускников XI (XII) классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в следующие сроки:

23 мая (четверг) – родной (татарский) язык;

6 июня (четверг) – родной (татарский) язык (резервный день);

19 июня (среда) – родная (татарская) литература;

1 июля (понедельник) – родная (татарская) литература (резервный день).

5. Провести государственную итоговую аттестацию по родным (татарскому, марийскому, удмуртскому, чувашскому) языкам и родной литературе в качестве экзамена по выбору выпускников IX (X) классов общеобразовательных организаций Республики Татарстан в следующие сроки:

23 мая (четверг) – родной (татарский) язык;

24 мая (пятница) – родная (татарская) литература;

20 июня (четверг) – родной (татарский) язык (резервный день);

21 июня (пятница) – родная (татарская) литература (резервный день).

6. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- создать условия и обеспечить организованное завершение 2023/2024 учебного года, проведение государственной итоговой аттестации выпускников IX (X), XI (XII) классов, включая их допуск к государственной итоговой аттестации, и проведение промежуточной аттестации обучающихся;

- обеспечить исполнение требований, предъявляемых при хранении, оформлении, выдаче и учёте документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании;

- обеспечить своевременное информирование работников общеобразовательных организаций, общественности, родителей, обучающихся о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX (X), XI (XII) классов в 2024 году;

- организовать участие выпускников 9 и 11 классов в ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с утвержденным распределением;

- назначить приказом на каждый экзамен сопровождающих представителей общеобразовательного учреждения, ознакомить их с обязанностями сопровождающего на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ;

- обеспечить организованную доставку выпускников к пунктам проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в день и время, указанные в графике на ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ с необходимыми документами и материалами;

- своевременно информировать Управление образования о переносе ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ на резервный день в случае неявки выпускников на экзамен по уважительной причине (в день экзамена до 11.00 часов необходимо предоставить оригинал справки установленного образца);

- обеспечить своевременную подачу апелляций- принимать в течение суток с момента объявления результатов и передавать муниципальным координаторам;

- предоставить дни отдыха работникам за отработанное время в выходные и нерабочие праздничные дни в ходе государственной итоговой аттестации, а также контроль учета рабочего времени педагогических работников, привлекаемых для проведения государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов;

- организовать торжественное проведение в выпускных классах праздничного мероприятия «Последний звонок» 25 мая 2024 года с привлечением родителей, общественности, средств массовой информации, обеспечив контроль занятости выпускников в течение дня;

- организовать проведение выпускных вечеров 28 июня 2024 года, приняв меры по обеспечению безопасности (в том числе противопожарной) и предотвращению незаконных действий в отношении детей, преподавательского и технического состава в период проведения торжественных массовых мероприятий, организовав дежурство с участием родителей (с их согласия).

7. Методистам Управления образования:

- обеспечить контроль деятельности общеобразовательных организаций по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации, за проведением промежуточной аттестации.

8. Отделу ГИА Васенькиной И.В. и Фаизовой Р.И. обеспечить нормативное сопровождение проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX (X), XI (XII) классов общеобразовательных организаций в соответствии с нормативно-правовыми документами Минпросвещения России, Рособнадзора.

9. Главному специалисту Управления образования – Васенькиной И.В.:

- своевременно обеспечить общеобразовательные организации бланками документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании.

10. Персональную ответственность за нарушения порядка во время проведения государственной итоговой аттестации участниками ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, возложить на руководителей общеобразовательных организаций.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления Назипову Л.В.

Начальник Управления



И.А. Павловская